# 东南大学无锡校区智能报销系统使用手册

# 目录

东南大学	学无锡校区智能报销系统	1
操作手册	ታ	1
1.	系统简介	2
2.	登录系统	
	2.1 财务处综合信息门户登录	3
	2.2 访问智能报销平台	4
3.	智能报销业务发起	5
	3.1 上传需要报销的票据	5
	3.2 前往报销	6
	3.3 日常报销业务	7
	3.4 国内差旅业务	12
4.	我的业务	16
	4.1 草稿	16
	4.2 全部报销单	16
5.	常用维护	
	5.1 常用联系人	
	5.2 常用项目号	
	5.3 报销卡号维护(建议必做)	

### 1. 系统简介

随着信息技术的不断发展,其技术含量及复杂程度也越来越高,智能化的概念开始逐渐渗透到各行各业以及我们生活中的方方面面,高校智能报销系统随着其需求的日益增长,智能化的内容也不断有新的概念融入。

系统本着"数据多跑路,师生少跑路,报销智能化"的宗旨,旨在为师生提供更便捷,更 优质的财务服务。同时提高会计核算工作的质量,实时控制,减少差错。提高财务报销的工作 效率,方便老师,提升服务质量。

系统提供票据自动识别,自动验真,自动匹配票据类型,财务数据自动校正,差旅行程按 票自动计算完整性,根据出差情况自动计算应发补贴等自动辅助填报。网上智能报销平台,主 要涉及功能版块包括:我的发票、申请报销、我的业务、常用维护等功能模块组成。

我的发票:通过对发票的上传及维护管理,可发起日常报销、国内差旅、资产报销等业务 大类的报销申请。

申请报销:对一些个人业务和差旅业务进行报销申请。

我的业务:管理本人申请的报销单,可分别查看报销单的不同状态。

常用维护:对常用联系人、常用项目号、报销卡号进行维护管理。

# 2. 登录系统

### 2.1 财务处综合信息门户登录

访问东南大学财务处综合信息门户:

https://wxcaiwuchu.seu.edu.cn/

遇到网络问题,请登录学校 VPN,推荐使用谷歌,搜狗浏览器。

初始用户名为:一卡通号

初始密码为:一卡通号+Wx# (注意大小写和符号.)

例: 一卡通 1101 用户名 1101 密码 1101Wx#

登录后请自行修改密码:

注意密码至少8位,包含数字、大写字母、小写字母和特殊字符。如忘记密码请联系财务 处重置。

📢 信息公告 Information		用户登录 Login in		
欢迎访问东南大学无锡校区财务 初始用户名:一卡通号 初始恋码:一卡通号+WX	殁处综合信息门户!	1101 用月	□名	
		3542	3542 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	
全新改版 欢迎使用		<b>安全</b> 登	w加 录	
ngson				
10	e		1 以务制	h (9)
🔑 修改密码	1			
原語	码:		2	
新述	码:		5	
密码	强度: 弱	中强		
重复新密	码:			_

# 2.2 访问智能报销平台

ware and a section and a sect	道页 対身直別 智能服用平台 退出
系统导航 运行新闻	参 站內消息
Q. 高级财务意向 (4.4.4.4.4.4.4.4.4.4.4.4.4.4.4.4.4.4.4.	次辺珍・管理员 东南大学元場位区防务处综合信息门户 元素是在毎日へ回来当5000以上1
● 智能投销平台	WHERE CONTRACT OF AN ODDERAT
18	👧 友情链接
133	
🔊 对美新闻	
<ul> <li>         ・         ・         ・</li></ul>	第四 就的意味 新能能够平台 通出
Alisinaketter Timet	M
28.000.00 谷根稿票館 ● 客電的温素電時指触、料100元	v
申请报销	*
B常报销 ○ B 型 報告報 B 型 和 目示 B 型 和 日本 <	
我的业务	*
草積         ○         全部規稿单         ○           空有1456月時先点式, 片は19900万         ②有1456月時         ○         会育規稿单         ○	
常用維护	*
常用联系人 ♡ 常用成目号 ○ 振行木号维护 ○ 振行木号维护 ○	

# 3. 智能报销业务发起

## 3.1 上传需要报销的票据

### 点击 我的发票——待报销票据——上传发票

上传需要报销的票据,系统自动识别,或者存在问题的进行手工修改补填后按照实际批次 提交报销。

	■ 上传附件	
添加发票		
延水信息: 1、只又行工作又件	HETC [ADEDEDEDEDEDEDEDEDEDEDEDEDEDEDEDEDEDEDE	
2、文件严格按照	选择顺序作为存储顺序;	
3、全选(或框选)	文件上传无法保证存储顺序;	
3、全选(或框选): 4、电子/全电发影	文件上传无法保证存储顺序; 要请上传PDF原件;	
3、全选(或框选): 4、电子/全电发算 保存发票 保存医疗票据	文件上传无法保证存储顺序; 要请上传PDF原件; 返回	

叟索	票号,票据内容,票据备注,总金额	,状态 快速查询 【高级查询】 报销类型 全部 日常报销 国内差旅					
1\$fi 1	清空条件						
	票号	原据内容	总金额	状态	图片编号	销售方	操作
0	<u>普/064002000111/7</u>	餐↓对于一直在识别中的票据,点击查看明 *往宿题券*住宿费等	细可查看原因 780.00	正常(已认证)	09-25: 3-1	理有限公司	Ē
	<u> 著/012002300111</u>	*经纪代理服务*机票款 等	1,250.00	正常(已认证)请确认行程信息	09-25: 2-1	国际旅 行社有限公司	đ 🛛
0	<u> 着/012002300111/</u> 25	"经纪代理服务"机票款 等	1,445.00	正常(已认证)请确认行程信息	09-25: 1-1	) 国际旅 行社有限公司	<b>i</b>
0	铁/G160	2023-05-22 17:41, 上海虹桥->南京南 二等座	122.00	正常 ⑧ 行程类票据或	<b>戈票识别要素</b> 不清	晰的票据可手动修改	<b>e D</b>
0	<u>铁/G7791</u>	2023-05-22 10:00 南京南->上海虹桥 二等座	141.00	正憲	09-23: 6-3		<b>e</b> D
0	<u>铁/G7791</u>	2023-05-22 10:00  南京南->上海虹桥 二等座	141.00	正堂	09-23: 6-2		<b>6</b> D
0	<u>铁/G160</u>	2023-05-22 17:41. ]上海虹桥->南京南 二等座	122.00	正黨	09-23: 6-1		<b>d</b> 🖻
0	<u> 黄/032002200604, 4</u>	*分析仪器+梯度PCR仪 等	39,000.00	正堂(已认证)	09-23: 5-1	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	<b></b>
0	<u> 黄/032002200711</u>	*髦饮服务:餐饮费 等	837.00	正堂(日认证)	09-23: 2-1	管理有	ē
0	<u> </u>	*电信服务*通信服务费 等	100.00	正常(日认证)	09-20: 1-1	中国移动通信集团江苏有限公司南京分公司	Ô

#### 发票上传小贴士:

a. 发票上传支持 PDF、JPG、PNG 格式,电子票请尽量上传 pdf 原件。

b. 请核对识别标红信息,确保发票准确性。

点击发票列表右侧的"修改"按钮可修改发票识别数据,修改完毕,点击"保存"按钮即可(已认证税票无法修改)。修改发票如下:

		票据类型	· 這個祝普通友票 ~
天津增值(100-100) 412/01-9- 08/02/06/08	道发票 (1414) (1414) (1414) (1414) (1414)	提示:正常(已认证)	
人名         単、素皮が           人         単、素皮が           人         メール           マール         メスト           マール         マール           マール	y         8:067/07.33-c83124800487-046           A         -           A         -           A         -           A         -           A         -           A         -           A         -           A         -           A         -           A         -           A         -           A         -           A         -           B         B065/04733-063124920-9308           A         -           A         -           A         -           B         -           B         -           B         -           B         -           B         -           B         -           B         -           B         -           B         -           B         -           B         -           B         -           B         -           B         -           B         -           B         -           B         - <td>*发票号码</td> <td>551</td>	*发票号码	551
		发票代码	01200
	wises	校验码后六位	Same -
(金融合计(五元) ● 索利(新汽油 20) 項書	(1 Y	*开票日期	20230910
<ul> <li>A たいていたち、91120022230343913231。</li> <li>A たいでのよりないためでのためにはないためのは目的なないためのは、</li> <li>A たいでのよりないためでのためにはないためのは、</li> </ul>	al annument la	购买方名称	东南大学
1772 1778 1758 中公 秋天人:今今 发标:中门路 中公	VI.54 RETURN TRADE	销售方名称	去哪儿网 (天津) 国际旅行社有限
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	商品明细摘要	*经纪代理服务*机票款等
问在我 问位我 坦白	放入 缩小 打开原国	税金	81.7
The Tel Street and Tel Tel Tel States and the second states and	3_1"操作,财本而而信息进行核财成体态操作	井西今朝 (今祖)	1445.0

- c. 医疗票据请选择保存医疗票据。
- d. 多张发票支持同时拍照上传,如下图



### 3.2 前往报销

目前开放了日常报销与国内差旅业务,后续业务敬请期待。



所有发票上传后会自动识别对应的业务。

- 第一步:选择对应的业务类型
- 第二步: 勾选需要报销的票据
- 第三步: 点击 前往报销

	我	的发票 温馨提示:还有1张发票	正在识别中,可点击后面"查看明细"按钮查看。【点击 <mark>查看明细】</mark> 【上传发票】					返回首页
٩	搜索	零票号,票据内容,票据备注,总	注金额,状态 <mark>快速查询 【高级查询】 报销类型:</mark> 全部 日常报销	国内差旅	1 请选择对应的报销业务	l		
G	创新	清空条件 2、左侧勾选需要报销的票据( 票号	(可以多张) 票据内容	总金额	状态	图片编号	销售方	操作
1	0	普/064002000111	*住宿服务*住宿费等	780.00	正常(已认证)	09-25: 3-1	h (12)	ش ا
2		<u>普/012002300111</u>	*经纪代理服务*机票款等	1,250.00	正常(已认证)请确认行程信息	09-25: 2-1	国际旅行社有限公司	<b>1</b>
3	0	<u>普/012002300111/</u>	*经纪代理服务*机票款等	1,445.00	正常(已认证)请确认行程信息	09-25: 1-1	之。	1
4		普/032002200604/	*分析仪器*梯度PCR仪等	39,000.00	正堂(已认证)	09-23: 5-1	[ 有 限公司	Î
5		普/032002200711/、 1	*餐饮服务*餐饮费等	837.00	正常(已认证)	09-23: 2-1	堆有限公司	Î
6		<u>普/032002200511/2120224</u>	*电信服务*通信服务费 等	100.00	<u>正常(已认证)</u>	09-20: 1-1	中国移动通信集团江 苏有限公司南京分公 司 3	<b>前</b> 以开始报销啦。
ł	比量量	■ 記选1张100.00元						上传发票 前往报销

# 3.3 日常报销业务

报销单号: 52

日常报销业务包含:基本信息、报销项信息、支付信息、票据一览,请依次完善好每个模块信息。

0	基本信息								【点	击修改信息】
	报销人	1101 管理员	实际报销人	1101 管理员	联系电话	182000	00000	申请日期	202	23-09-26
	经费项目	请填写报销项目	1							
	摘要	管理员报餐饮费	患							
	金额总计: 83	7.00,大写金额:捌佰	百叁拾柒元整;实际报	肖金额:						
2	报销项信息									【费用分摊】
	发票内容	报销项			经费项目	预算项				报销金额
	餐饮服务	办公费	未推荐出经费项目	和预算项,请检	金查项目余额或费用多	分摊				837.00
	2.	发票合计张数:			1 张			습	it:	837.00
3	支付信息				支付到报销人】	【支付到	副发票单位】	【填写支付信息	IJ	【冲销借款】
	冲销借款				-					可填写冲借款
		户名	账号		开户行			金额		提示
	汇款	南京	1〕 司	招商银行 101 园支行/	「股份有限公司南京)	[宁科学		83	7.00	汇款信息不全
								共填写1条	支付信	息,小计 837.00元
4	票据一览		10					16		
	序号	票据号			票据内容			金	额	票据状态
	1 普/032	2002200711/602839	014 *餐饮服务*餐	饮费 等					837.00	正常(已认证)
								共选	择1张发	漂,合计 837.00元

#### 东南大学无锡校区日常报销单

第一步:基本信息——**点击修改信息**完善个人信息

2410101								【点击修改信息】
报销人	1101	实际报销人	1101	联系电流	舌 18200000	000	申请日期	2023-09-26
经基本	信息		1 2540075					×
	*摘要	管理员报餐饮费						
全额总	*实际报销人工号	1101			*实际报销人姓名	管理员		
销项	*手机	1820000000						1) 1
								37
寸信 冲								<b>火】</b> 申借
讨信 冲								<b>尺]</b> 中借 不至

- 第二步:选择**经费项目**
- a. 本人项目可直接查询使用
- b. 他人项目需输入正确的项目代码、项目负责人姓名——点击**添加**

1.0.1.1.1		1	用八子儿口	勿仅凸口吊仅	胡牛				
报销单号: 52									
基本信息						2000 T+	+10761201		
报销人	1101 管理员	□ 建築项目	码, 项目名称, 负责人工号	。负责人姓名,项目 快速查询	【高级查询】 <b>项目选择模</b>	<b>試 ③</b> 単项目 〇多	项目 是否过滤余	额为0项目 〇过滤	〇不过滤 刷新
经费项目	请填写报销项目	选择	顷目代码	项目名称		负责人工号	负责人姓名	项目余额	截止日期
摘要	管理员报餐饮费								
金额总计: 837.	00,大写金额:捌佰叁	( + 1 T		+					
报销项信息		• (本人坝	如日可且接首间的	む用					
发票内容	报销项								
餐饮服务	办公费								
餐饮服务	<u> か公表</u> 发票合计张数:								
餐饮服务 支付信息	办公费 发票合计张数:				0 他 / 西日季	また、) TT Galich TT	6日份和 丙	口久主(卅夕	
餐饮服务 支付信息 冲销借款	<u>か公表</u>				2 他人项目需	输入正确的项	间代码、项目	目负责人姓名	I.
餐饮服务 支付信息 冲销借款	<u>か公表</u>				<mark>②</mark> ◆ 他人项目需	输入正确的项	间代码、项目	目负责人姓名	1
餐飲服务 支付信息 冲销借款 汇款	<u>か公表</u>				2 他人项目需	输入正确的项	i目代码、项I	目负责人姓名	I
餐饮服务 支付信息 冲销借款 汇款	か公表                次             景合计             代             教会				❷ 他人项目素	输入正确的项	间代码、项目	目负责人姓名	I
餐饮服务 支付信息 文付信息 》 / 市销借款 》 / 汇款 票据一览	办公委           发展台计张数:           户名           南京隐世纬隐候           饮管理有限公司		填写他人项目:项目代码	i	❷ 他人项目需	新令工确的项 责人姓名 项目负责	回代码、项[ 人姓名	目负责人姓名	
客饮服务 支付信息 沖销借数 汇款 更据一覧 序号	<u>か公要</u>		填写他人项目: 项目代码	a [	2 他人项目需	输入正确的项	回代码、项[ 人姓名	目负责人姓名	

c. 支持**单项目与多项目**两种报销模式,点击小心心收藏更容易找到项目哦。

	项目代码		项目名称	1	负责人工号	负责人姓名	项目余额	截止日期	是否系统推荐	常用
1	00	无锡					-	无限期	可以报销	$\bigcirc$
1	.3	无堰					-	无限期	可以报销	$\bigcirc$
			•	● 支持单项目	目报销与多项	目报销两种	模式	添加常用项	目更方便找到报籍	∮项目
				●	目报销与多项	目报销两种	模式	添加常用项	目更方便找到报籍	┗

第三步:完善报销项信息

- a. 选择对应的报销项
- b. 单项目默认报销发票全额到指定项目,多项目报销需要费用分摊到具体项目金额。

基本信息				111	发票信息					
412 412	1101	11/1		1101		Malacelle and a second s				
10 <sup>+</sup> 月/	管理员		关则按用人	管理员	D 法东:	(周秋) (日本) (同秋)	互同】			
经期面	1.			1.5	う問却	<u>〕</u> 崩新				
AT SEL MA				1	选择≑	发票内容	报销项	说		
摘要	管理员	日餐饮费	<u> </u>	11/2		\$2^00182.42	九八里	办八建治明		
金额总计:	837.00,大写金管	页: 捌佰叁打	合柒元整; 实际	报销金额:	v		93 LA 101	2.P.Za. det VLH1		
报销项信息	2			111	0	餐饮服务	其他商品和服务支出	其他商品和服务支出资		
ž	发票内容		报销项	1/1		\$2000 FC2.02	100.01	控制部分明		
餐饮服务		8///	カ公费	1149000	0		>10 1/11/002	AR WINDOW DURD		
	0000		发票合计张数:	1///	0	餐饮服务	会议费	会议费说明		
支付信息				111						
冲销借	譈	111	0////	11/1						
	11/1/1	户名	民援	1/1						
汇款	で 南引 次管理	器 有限公司	1	'0101 招 园						
票据一览		<u></u>				1				
序号	票据号	3	11/1	1111						
4	032002200711		*#2.Mm 812.62	* #2.8/or miles data						

]预算分配(回答预算项、跨项目分離票据金額)	×	【点击修改信息】
报销项/项目/预算	金額	2023-09-26
力公费 报销: [837.00]元,未分配金额[0]元	837	
□无腹 <sup>*******</sup> 项目A	0	多项目报销费用分
副 其他	0	【费用分摊】
□无腸: 项目B	837	报销金额
副 其他	837	837.0 837.0
		3】【冲销借款】
		可填写冲借款
		提示

#### 第四步:填写支付信息

#### 可选择: **支付到报销人、支付到发票单位、冲销借款**三种模式

a. 默认支付方式为支付到发票单位,对于汇款信息不全请完善对方单位支付信息

付信息			【支付到报销人】	【支付到发票单位】	【填写支	付信息】	【冲销借款】
冲销借款	20 10	(	0	2	1	100	3 可填写冲借款
	户名	账号	开户行		金额	29	提示
汇款	1	1	招商银行股份有限公司南京江宁 园支行/	科学	/	837.00	汇款信息不全
		<u> </u>			共	填写1条支付偏	言息,小计 837.00元

- b. 支付到报销人——请至常用维护——报销卡维护个人转卡信息
- c. 支付多人或多个单位或混合支付 请填写支付信息

请务必选择正确的开户银行

<b>报销单确认-请填写结算方式</b>					常用支付信息维护	常用支付维持
待报销金额	页 837.00	0 未均	全额 0.0	10	已填金额	837.00
转卡 (工资卡,转个人卡)						常用
工号	1101	姓名	管理员	银行卡号	621700*******6000	+ -
开户银行	105301000361/中国建设银行股份有限公司南	京四牌楼支行 规范的开户银行格式		金额	800	新增或删
附言	附言长度不得超过26个汉字					转卡信息
I号	输入工号/点击可修改卡号信息	姓名		选择开户银行银行卡号		+ -
开户银行	填写格式 联行号/开户行 或右侧三角符号查询	Ð		金额		
附言	附言长度不得超过26个汉字					
L款					<b>请选择正确开户银行信息</b> 开户银行缺少联行号信息	常用
户名	南京」」有限公司	银行账号	1	开户银行	/招商银行股份有限公司南京江宁科学 >	+ -
附言	附言长度不得超过26个汉字			全额	37	

)										
工号	1101					姓名 管理员				银行卡号 6
户银行	105301000361	/中国建设银行股	份有限公司南京	<b>医四牌楼支</b> 行	ī					金额
附言	附言长度不得	选择开户行								×
		总行名称	<请选择>	v	○ 刷新 🖡 清空条件					
-77		<b>省</b> 份	<请选择>	~		联行号		开户行客	称	·
广名	制人户名/佘	城市	<请选择>	~	1 105301000361		d	「国建设現行股份有限公司南京」	四連楼支行	一 一 我 行 望
		联行号								<b>並</b> 載
999		开户行名称	建设 四牌楼	-						
		温馨提示: 1. 开户行名: 场 工商) 2. 当前页面 情况法境。 3. 当份和城市 4. 请至少慎可 查询	5支持機器查询。例 各件仅为方便查询过 针如霉填写请同时填 号——个条件	如 (上海 五貫 鴻新用,根握 写。		开户行名称支 例如:建设四	持模糊查询 ]]牌楼	7, 关键字用空格间	兩 利 に	
		确定 取消								

d. 冲销借款

本人借款可直接查询

他人借款请输入正确的核销代码、核销项目

	4				44///ТИЗШЕХ
	9			0.00	3
妾查询					
					1
皆款请 填写核销号 核销	消项目号 核销金	金额			
核销项目号 1		核销金额			增加
	妾查询 彗款请 填写核销号 核 <sup>核酶项目号</sup> 1	接查询	妾查询       訪訪请 填写核销号 核销项目号 核销金额	妾查询	接查询            請款请 填写核销号 核销项目号 核销金额

第五步:所有信息填写确认完毕可以**提交申请**啦

基本信息							【点	击修改信息】
报销人	1101 管理员	实际报销人	1101 管理员	联系电话	1820000000	申请日期	202	3-09-26
经费项目	1							
摘要	管理员报	餐饮费						
金额总计: 83	7.00,大写金额	: 捌佰叁拾柒元整; 实际报	销金额:					
报销项信息							1	【费用分摊】
发票	内容	报销项		经费	项目/预算项		扬	销金额
餐饮服务		培训费		他				27.00
餐饮服务		培训费						810.00
		发票合计张数:		1 张		合计:		837.00
支付信息			【支付到	服销人】	【支付到发票单位】	【填写支付信	息]	【冲销借款】
冲销借款								
	I	号 姓名	账号		开户行	金额		提示
转卡	1101	管理员	6217****6000	中国建设 业部/10	2番 5303000197		837.00	转卡信息完整
		12		×1.		共填写	1条支付信	息,小计 837.00元
票据一览								
票据一览 序号	票据号			票据内容	e -		金额	票据状态

26	(Pon)ă



或者点击返回保存至草稿箱。

# 3.4 国内差旅业务

国内差旅业务包含:基本信息、行程信息、补贴信息报销项信息、支付信息、票据一览; **见下图**:

#### 东南大学无锡校区国内差旅报销单

基本信	息									「点」	击修改信』
报	硝人	1101 管理员	实际排	B销人 1	1101 管理员	联系电话	182000	00000	申请	<b>街日期</b> 202	3-09-26
经	费项目	1			0					!	
1	摘要	管理员报银	川市差旅费								
金额总	计: 3,595.	00,大写金额:	叁仟伍佰玖抬	治元整; 实际	报销金额:						
行程信	息										【行程录)
ł	出发时间	迈	程时间	4	行程路线	B	出差地点	出差	人员	行程费用	1
2023-0	)8-17	2023-08	3-21	上海市-银川	市-上海市	観川市	8			2,6	95.00 行稽
		是否	參加会议培训:	○是 <b>○</b> व	5		是否	自带交通工具:	〇是 🍳	否	
城市[铅	則市: 08-1	17] 是否:	安排伙食: 〇.	e or			是否	安排交通: 〇長	e or		
		是否	安排住宿: 〇見	こう こ							
									合计:	2,6	95.00
补贴信	息										【修改补则
出差	人员	人员级别	人员类型	出发日期	朝 结	<b>東日期</b> 出差	地点	补贴天数	出差天数	伙食补贴	交通
-	<u>ا</u>	她人员	校外人员	2023-08-1	7 2023-	-08-21 観川市	e	5	5	500.0	D A
									小 <mark>计</mark> :	500.0	0 4
			_						合计:		ç
	发放到出	差人	◎是 ○否							-	
报销项	信息										【费用分数
	8	发票内容		报销	顷		经费项	目/预算项			报销金额
经纪代	理服务			差旅	贵	1149000000/A99	904-其他				2,6
国内出	差伙食补贴	5		出差社	则占	1149000000/A99	904-其他				
国内出	差交通补贴			出差社	则占	1149000000/A99	904-其他				
				发票台	計张数:		2张		습	it:	3, 5
支付信	息				[3	支付到报销人】	【支付到	则发票单位】	【填写支	z付信息】	【冲销借器
冲	销借款										可填写
		Ιŧ	5	姓名	账	5	开	ゴ行		金额	提示
6	转卡	1101	exTR.	-	6217****	中国建	设银行股份	有 <mark>限公司徐州分</mark>	行营	2 505 00	##_上/言户/
		TIVE	目注	94	0217 6	业部/10	530300019	7		3,535.00	我下门百思。
									共	真写1条支付信息	(,小计 3,59
	览										
票据一						<b></b> 三 据 内 容	1			金额	票据
票据— 序号		票据号				20CI/HP J H				a construction of the second sec	
票据— 序号	普/01200	票据号 2300111/5519	94325 *绝	经代理服务*材	机票款 等				3	1,445.00	正常(已)

第一步:基本信息——**点击修改信息**完善个人信息(同日常报销业务第一步)

第二步:选择**经费项目**(同日常报销业务第二步)

第三步:完善**行程信息** 

#### 因缺少来回车船票造成行程不闭环时,请手动录入行程

出发时间	返程时间	行程路线	出差地点	出差人员	行程费用	提示
2023-09-05	2023-09-05	无锡市-南京市	南京市	管理员	0. <mark>0</mark> 0行	7程不完善
2023-05-22	2023-05-22	南京市-上海市-南京市	上海市	李华祥,王佃平	526.00	行程完整
	是否参加会议培训	l: ○是 ◎否	是否	自带交通工具: 〇是 🤅	否	
城市[上海市: 05-22]	是否安排伙食: 〇	)是 ④否	是否	安排交通: 〇是   ◎否		
	是否安排住宿: 〇	是 ④否				
68			255	合计:	526.00	

~	员选择		_					差旅人员 2完善人	员资料信息				
搜索 姓名, 工号	【高级查										1	Excel导入人员信息	常用出差人员
姓名	IS			人员类型 数师		~	证件号			Ie	1101		
datte	- 1000			*姓名 管理员			人员级别	部级	~				
管理员	1101	1						行程信息	「「「「」「「」」「「」」「」」「「」」」「「」」」」	住宿标准等按照人	员级别执行		
				-			工用+				1000-022		选择案用O8
			*30.55 C 199	140.51 m	,	*到达期的	2016/0	出友日期	2023-09-05		1120851AJ 00:00		
	选择人员		"到达口州	2023-09-03		新闻公司门时	23:39	走口走返票预	. ⊖ae ●m				
			*出发城市	无锡市	>	*到达城市	南京市	*出发日期	2023-09-05		出发时间 00:00		+-
			*到达日期	2023-09-05		到达时间	23:59	是否是退票费	○是 ●否				
		温馨 <mark>提示、</mark> 1、票上近 2、如需要 3、如需要	识别的行程地点道 多人一起修改,幕 新加一人行程,道	青勿修改,如识别将 胃要多人行程完全- 青点击【新増行程】	■读请修改票上车站/机场信 →致。 ・	В.	8<注意行程闭环	1					
		温馨 <del>娱示、</del> 1、票上3 2、如需3 3、如需8	识别的行程地顺道 多人一起修改,骨 新加一人行程,健	青勿修改,如识别样 菁要多人行程完全- 青点击【新增行程】	■误请修改票上车站/机场但 −政。 ・	8.	● 注意行程闭环	1					
		温 <del>雄短示。</del> 1、東上約 2、如需約 3、如需約	识别的行程地点语 多人一起修改,常 新加一人行程,语	青勿修改,如识别种 菁要多人行程完全- 青点击【新增行權】	■法導修改票上年站/机场值 一致。 ・	8.	● 注意行程闭环	]					
		温 <del>馨。如,</del> 1、頭上出 2、如器 <del>3</del> 3、如需要	识别的行程地顺度 多人一起棒改,看 新加一人行程,译	御勿修改,如近别相 需要多人行程完全 東京古【新聞行程】	■清掃你文票上车站/所场值 - 設。 ・	8.	● 注意行程闭环	J					
		温 <del>酸短元。</del> 1、栗上也 2、如雁新 3、如雁新	识别的行耀地惊讶 多人一起惨败,着 新加一人行稽,皆	●勿修改,如〕田期 開藤夕人行程始金 廃水击【新聞行程】	■清掃你改算上车站/所场值 - 致。 ・	8.	● 注意行程闭环	J					
		温 <del>馨輝57。</del> 1. 東上4 2. 如発 3. 如高新	识别的行程地,师话 多人一起惊改,景 新加一人行程。 9	春勿移交,如田規制 暑夏多人行程地金- 楊州击【新福行程】	\$1读清学改更上年这们场值 初。	8.	€₹注意行程闭环	1					
		温 <mark>暖炉。</mark> , 見上 見, 如美 2, 如美 3, 如美 3, 如美 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	に動約行程地部構成 多人一起接改, 書 新加一人行程, 当 800-93人 827	●の様式、約1円約1 開墾多人で1日地金 ●紙仕 【新聞行程】	• 資源條款度上年払何)將徑 • · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	8.	● {注意行程闭环	1					

a. 填写行程时注意行程闭环

b. 注意人员级别

c. 多人一起修改需要多人行程完全一致

#### 第四步:补贴信息

默认自动生成,如不正确可自行修改补贴金额,但不可超过发放标准 发放到出差人:

是(支付信息生成至对应出差人); 否(支付信息生成至经办人)

出差人员	人员级别	人员类型	出发日期	结束日期	出差地点	补贴天数	出差天数	伙食补贴	交通补贴
管理员	部级	教师	2023-09-05	2023-09-05	南京市	1	1	100.00	80.0
	其他人员	校外人员	2023-05-22	2023-05-22	上海市	1	1	100.00	80.00
	其他人员	校外人员	2023-05-22	2023-05-22	上海市	1	1	100.00	80.00
		3	<u> </u>	2 · · · · · ·		1	小计:	300.00	240.00
							合计:		540.00

第五步:选择对应报销项,多项目报销使用费用分摊(见日常报销第三步)

报销项信息					▲ 【费用分摊】
发票内容	报销项		经费项目/预算项		报销金额
火车票	其他旅费	1	-其他		526.00
国内出差伙食补贴	出差补贴	1	-其他		300.00
国内出差交通补贴	出差补贴	1	4-其他		240.00
	发票合计张数:		4 张	合计:	1, 066.00

第六步:完善支付信息(见日常报销第四步)

信息			【支付到	<b>版销人】</b>	【支付到发票单位】	【填写支付信息】	【冲销借款】	
冲销借款			¥			No. At	可填写冲	
	工号	姓名	账号		开户行	金额	提示	
			****	1		180.00	转卡信息联( 为空	
转卡		1000	****	1		180.00	转卡信息联 为空	
	1101	管理员	6217****6000	中国建议 业部/10		706.00	转卡信息完	

### 第七步:所有信息确认无误,点击**提交申请**

补贴信息										【修改补贴】	
出差人员	人员级别	人员类型	出发日期		结束日期	出差地点	补贴天数	出差天数	收 伙食补贴	交通补贴	
管理员	部级	教师	2023-09-05	20	23-09-05	南京市	1		1 100.0	0.08	
	其他人员	校外人员	2023-05-22	20	23-05-22	上海市	1		1 100.0	0.08	
	其他人员	校外人员	2023-05-22	20	23-05-22	上海市	1		1 100.0	0.08	
							12 1	小社	+: 300.0	0 240.0	
								合计	t:	540.0	
发起	<b>姪</b> ]出差人	○是 ●否									
报销项信息									1	【费用分摊】	
	发票内容		报销项	i			经费项目/预算项			报销金额	
火车票			其他旅费	贵						526.0	
国内出差伙食补贴			出差补则	њ.	and the second s					300.0	
国内出差交通补贴			出差补则	皆						240.0	
			发票合计	计张数:		4	张	5	合计:	1, 066.0	
支付信息					【支付到报	銷人]	【支付到发票单位	] 【填3	号支付信息】	【冲销借款】	
冲销借	欲									可填写冲借款	
	I	<del>명</del>	姓名	1	账号 开户行		金額	提示			
转卡	1101	管理	륐	6217**	**6000	中国建设银行股份有限公司徐州分行营业部/105303000197			1,066.00	转卡信息完整	
									共填写1条支付信息	1,小计 1,066.007	
票据一览											
序号	票据号			票据内容				金额	票据状态		
1 铁/	G7791	202	23-05-22 10:00	0	南京南->上	海虹桥二等的	6		141.00	正常	
2 铁/	G7791	202	23-05-22 10:00	PE	同京 <b>南</b> ->上	海虹桥二等的	Ē		141.00	正常	
3 铁/	G160	202	23-05-22 17:4		]上海虹桥	>南京南 二等函	Ē		122.00	正常	
4 铁/	G160	202	23-05-22 17:41	[	上海虹桥>	>南京南 二等回	2		122.00	正常	
b									共选择4张发	票,合计 526.00元	





### 或者点击返回保存至草稿箱。

注:所有报销单提交申请后冻结对应项目报销金额。

# 4. 我的业务



可通过上方搜索栏中的报销单号、项目代码、报销大类、开始日期、结束日期及状态的组 合条件进行精确查询可通过上方搜索栏中的报销单号、项目代码、报销大类、开始日期、结束 日期及状态的组合条件进行精确查询。

### 4.1 草稿

该界面显示我发起的尚未提交的报销单,状态为草稿,草稿状态单据不会冻结项目金额。 支持查看明细、修改、撤销

	报销单号			项目代码			业务经办人			报销大	类 全部	•	
	开始日期	2023-09-26		结束日期	2023-09-26		状态	草稿		➤ 查询范	<ul> <li>查询范围 本人报销单</li> </ul>		
	报销金额			摘要									
										是否	记住查询内容,并了	∽次加载 ○是	
別新	→ 合出												
	报销单号	报销大类	填报时间	经费项目号		摘要	状	态	报销金额	业务经办人信息	报销人电话	打印描述	
C	55	国内差旅	2023-09-26	1149000000	管理员报银川	市差旅费	草稿		3,595.00	1101-管理员	1820000000		
C	51	日常报销	2023-09-26		管理员报住宿	费	草稿		780.00	1101-管理员	1820000000		

### 4.2 全部报销单

全部报销单包含所有状态报销单

a. 已预约状态单据,请选择打印报销单,并携带所有票据与报销单一起交至财务处

	报销单号			项目	代码		业务经办人			报销大类	全部	
	开始日期	2023-09-26		结束	日期 2023-09-26		状态	<请选择>	~	查询范围	本人报销单	,
	报销金额				摘要							
द्वार्थन	- 导出									是否记住	查询内容,并下次	加载 〇是
C	报销单号	报销大类	填报时间	经费项目号	摘要	状态	5 凭证	E号 凭证日期	报销金额	业务经办人信息	报销人电话	打印描述
	59	国内差旅	2023-09-26	1149000000	管理员报上海市差旅费	已预约			1,066.00	2 1101-管理员	18200000000	
C	55	国内差旅	2023-09-26	1149000000	管理员报银川市差旅费	草稿			<u>3,595.00</u>	2 1101-管理员	1820000000	
C	52	日常报销	2023-09-26	1149000003 1149000000	管理员报餐饮费	已预约			837.00	2 1101-管理员	18200000000	
C	51	日常报销	2023-09-26		管理员报住宿费	草稿			780.00	1101-管理员	18200000000	

2023-09-05 2023-09-05 无以有-直束有-无以有 直束市 管理目	
	0.00 行程完整
是希望如会以始末者 是希用平文造工机者	
14年(九京市: 09-08) 最近世界公共 最近世界交流 合	
最近发展生活力	
2023-05-22 2023-05-22 東京市上海市-東京市 上海市	526.00 行程完整
是許多加強以助用許 是許同可交通工作許	
\$6年(上海市: 05-22) 最否实错认实否 最否实错义性否	
<b>等</b> 员和自己的 关	
815	528.00
100 mm	
1770346	
出產人也 人也说得 人世兒豐 出產端市 计相关数 出產大戰 计费中码 交通	增升程 补私营计
1101-管理员 部设 報約 南京市 1 1 100	80 180
<b>其他</b> 人员 权务人员 上海市 1 1 100	.60 100
其他人目 松为人目 上海市 1 1 10	80 180
<b>住宿知道 不啻干 小计: 300.00</b>	240.00 540.00
##128917A C # # #	540.00
很怕明確意	
文集内容 按规模 经收收算法	探动曲板
大工業 其使限定	526.00
国际出售计会计科 出革计划	300.00
国内出展交通所以 出来并以 1500	240.00
2.集会计乐题· 4.出 会计:	1. 066.00
支付鐵意	
工号 NA NG 用户行 金田	R 180
N-P 中国建议时投行和	
1101 1021 6217-6000 9 0500000197	066.00 (FF编号光型
丹城等1条支	时偏离小计 1,056.00元
● 今市社湾	

## b. 可实时查看预约单交至财务后单据处理状态

With Control         State	
JARRE - SP34:         JARRE - SP34: <thjarre -="" sp34:<="" th="">         JARRE -</thjarre>	提否记住查询内容,并下次加载 ○是           振销金额         业务经办人信息         报销人电话         打印描述           1005000         1001年7月         1000000000         1101年7月
時時<	报销金额 业务经办人信息 报销人电话 打印描述
□         报销金类         环报物         经费项目号         报费         投放合         凭证号         凭证目期         报销金数           1         □         55.0         国内差派         2023-09-26         14900000         管理员报上海市差统费         日利单、等待复数         2023-99-29         2023-09-26         1.00           2         □         55.0         国内差派         2023-09-26         1.49000003         管理员报目师差统费         章病         ●         0.23-09-26         1.00           3         □         52.0         日常报销         2023-09-26         1.49000003         管理员报银货数         日振约         日振约         ●         0.23-09-26         1.49000003         管理员报银货数         日振约         ●         ●         0.23-09-26         1.49000003         ●         日振约         ●         ●         ●         0.23-09-26         1.49000003         ●         日振约         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●	报销金额 业务经办人信息 报销人电话 打印描述 1000000000 + 1101 第1回日 1000000000 + 1101+1101
1         □         59.4         图内差版         2023-09-26         114900000         管理员报上海市差级费         日利单、等待复放         2023-09-26         1.066           2         □         55.4         国内差版         2023-09-26         114900000         管理员报制I市差级费         草稿         2023-09-26         1.066           3         □         52.4         日常板街         2023-09-26         1149000003         管理员报银川市差级费         日添約         日添約         5.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5         6.5	5 1055 00 1101 第日 1820000000 +TCD)かまた1
2         55         国内差版         2023-09-26         1149000003         管理员报银川市差旅费         草稿         3.59           3         52         日常报销         2023-09-26         1149000003         管理员报银川市差旅费         巨颅约         83	6 <u>1,006.00</u> 1101-自理页 1820000000 引印次数1
3 □ 52 日常振销 2023-09-26 1149000003 管理员报餐饮费 已预约 83	<u>3,595.00</u> 1101-管理员 1820000000
	<u>837.00</u> 1101-管理员 1820000000
4 □ 51 日常販销 2023-09-26 管理员版住宿费 草稿 78	780.00 1101-管理员 1820000000

返回 查看明细 查看审批日志 查看报路物流 修改 打印报路单 打印无现金回单 撤销报路单

# 5. 常用维护



# 5.1 常用联系人

用于补充差旅业务人员信息

# 5.2 常用项目号

便于更快找到个人常用的报销项目

# 5.3 报销卡号维护(建议必做)

维护个人常用报销卡号信息

			报销卡号维护				返回首页
OR	列約						
	账号	户名	开户行	联行号	默认卡	公务卡	描述
1	62.	管理员	中国建设银行股份有限	1	是	否	2023-09-25维护
	/						
		The second se					